

# *STUDIA PODYPLOMOWE: JĘZYK W PRAKTYCE*

*W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ W GŁOGOWIE*

---

Rodzaj studiów: doskonalące

Liczba semestrów: 2.

Liczba godzin: 200.

## **PODSTAWOWE DANE:**

### **1. Osoba odpowiedzialna – kierownik edycji studiów:**

Imię i nazwisko: Marian Bugajski

Stanowisko/stopień naukowy: prof. zw. dr hab.

### **2. Cele podstawowe studiów podyplomowych:**

Doskonalenie umiejętności poprawnego i sprawnego posługiwania się językiem w zachowaniach publicznych w formie mówionej i pisanej. W programie przewidziano najważniejsze zagadnienia z dziedziny komunikowania społecznego i interpersonalnego, kultury języka i poprawności językowej w tekstach mówionych i pisanych oraz praktyczną redakcję tekstów.

## **UCZESTNICY:**

### **3. Kategorie uczestników**

Studia skierowane są do: do nauczycieli, pedagogów, działaczy kultury, dziennikarzy, rzeczników prasowych, copywriterów, edytorów, urzędników, pracowników samorządowych, czyli do tych grup zawodowych, które wykorzystują język jako narzędzie pracy i które z racji wykonywanego zawodu powinny posiadać umiejętności komunikacyjnojęzykowe.

**4. Liczba osób** 20 Jeśli będą chętni, liczbę osób i grup można zwiększyć.

Liczba grup 1

Liczba uczestników w grupie 20

**5. Zasięg rekrutacji:** szkoły i placówki oświaty, domy kultury, media, agencje reklamowe, wydawnictwa, urzędy, przedsiębiorstwa.

**6. Zasady rekrutacji.** Rekrutacja na podstawie dyplomu ukończenia studiów wyższych, kwestionariusza osobowego oraz dowodu wpłaty opłaty rekrutacyjnej.

Możliwe przyjęcie kandydatów z ostatnich lat studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych./

### **PROGRAM STUDIÓW:**

**7. Ogólna liczba godz. dydaktycznych dla jednego uczestnika** 200

w tym:

- a) liczba godz. zajęć teoret. (wykł., sem.) 30
- b) liczba godz. zajęć prakt. (ćwicz. warsz.) 145
- c) seminarium dyplomowe 25
- d) praktyki 00

**8. Planowane terminy rozpoczęcia i zakończenia studiów** 15.X.2010 - 15.VI.2011

Zajęcia prowadzone są przez okres dwóch semestrów w trybie studiów niestacjonarnych (piątek po południu, sobota, niedziela)m w salach wykładowych PWSZ w Głogowie

**9. Warunki uzyskania świadectwa** uzyskanie kompletu zaliczeń, napisanie pracy dyplomowej i uzyskanie z niej pozytywnej oceny.

**10. Opis kwalifikacji** uzyskanych po ukończeniu studiów lub opis nabytych umiejętności i kompetencji w przypadku studiów doskonalących.

Uczestnik studium uzyskuje podwyższone kwalifikacje w dziedzinie publicznej komunikacji językowej, a szczególnie w: nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych; publicznych wystąpieniach językowych; poprawnym i sprawnym posługiwaniu się polszczyzną w kontaktach językowych ustnych i pisemnych; redakcji tekstów użytkowych; poprawnym i zgodnym z normą prowadzeniu korespondencji w formie elektronicznej.

**SZCZEGÓŁOWY PROGRAM SZKOLENIA:**

Lp	Nazwa przedmiotu	Rozkład zajęć		Forma zaliczenia
		semestr I	semestr II	
1.	Grzeczność w komunikacji językowej	10		zaliczenie z oceną
2.	Zagadnienia komunikacji językowej w internecie		15	zaliczenie z oceną
3.	Społeczne podstawy komunikacji językowej	15		egzamin
4.	Publiczna komunikacja językowa		15	egzamin
5.	Interpersonalna komunikacja językowa	10	10	zaliczenie z oceną
6.	Poprawność językowa tekstów mówionych	10	10	zaliczenie z oceną
7.	Poprawność językowa tekstów pisanych	10	10	zaliczenie z oceną
8.	Praktyczna retoryka i erystyka	10	10	zaliczenie z oceną
9.	Ortografia i interpunkcja w praktyce	10	10	zaliczenie z oceną
10.	Redakcja tekstów użytkowych	10	10	zaliczenie z oceną
11.	Seminarium dyplomowe	10	15	zaliczenie z oceną
<b>Razem</b>		<b>95</b>	<b>105</b>	
<b>Razem</b>		<b>200</b>		

**OPIS TREŚCI-ZAKRES ZAGADNIENÍ:**

**Grzeczność w komunikacji językowej:**

Polskie normy grzeczności, grzeczność w komunikacji międzyosobowej, grzeczność w komunikowaniu medialnym (list, telefon, mail), grzeczność w komunikowaniu publicznym i masowym.

**Zagadnienia komunikacji językowej w internecie:**

Internet jako medium, specyfika komunikowania w sieci, specyfika języka w Internecie rodzaje tekstów internetowych, norma i zwyczaj w komunikowaniu internetowym.

**Społeczne podstawy komunikacji językowej:**

Poziomy komunikowania, społeczne uwarunkowania języka i zachowań językowych, zróżnicowanie społeczne języka, kod rozwinięty i ograniczony, współczesne kontakty językowe i międzyjęzykowe, sprawność i kompetencja językowa i komunikacyjna, skuteczność i stosowność w komunikowaniu.

**Publiczna komunikacja językowa:**

Norma językowa i norma komunikacyjna, potrzeba normy w komunikowaniu publicznym, zachowanie językowe, język i kody towarzyszące tzw. mowa ciała.

**Interpersonalna komunikacja językowa:**

Komunikacja werbalna i niewerbalna, słuchanie w komunikowaniu, milczenie w komunikowaniu, język kobiet i mężczyzn, język familijny.

**Poprawność językowa tekstów pisanych:**

System, norma, uzus; kryteria i zasady poprawności językowej, analiza najczęstszych błędów i usterek językowych, poradnictwo językowe w Polsce.

**Praktyczna retoryka i erystyka:**

Zasady wystąpień publicznych, kompozycja wypowiedzi językowej, zasady argumentacji i odpierania zarzutów, przygotowanie i publiczne wygłoszenie mowy.

**Ortografia i interpunkcja w praktyce:**

Podstawowe zasady i opracowania (słowniki) ortografii i interpunkcji polskiej, analiza tekstów pod kątem poprawności ortograficznej i interpunkcyjnej, praktyczne ćwiczenia ortografii i interpunkcji.

**Redakcja tekstów użytkowych:**

Kompozycja i spójność tekstu, rozcłonkowanie tekstu, redakcja najważniejszych i najczęstszych rodzajów tekstów zgodnie z zapotrzebowaniem słuchaczy.

**Seminarium dyplomowe:**

Przygotowanie, napisanie i obrona pracy dyplomowej.

**Kadrę wykładowców stanowią pracownicy Zakładu Komunikacji Językowej Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz PWSZ w Głogowie.**

